

Zápisnica z pedagogickej porady konanej dňa 25.8.2025

Program:

- Privítanie prítomných
- Organizačné pokyny
- Informácie zo školenia Manažovanie MŠ v škol. roku 2025/2026
- Projekt Bezpečne na ceste
- Pedagogická práca
- Schválenie dokumentov
- Tlačivá
- Harmonogram porád
- Diskusia
- Záver

Úvodom riaditeľka MŠ privítala prítomné učiteľky a oboznámila ich s programom porady.

Oboznámila zamestnancov s organizačnými pokynmi k zahájeniu nového školského roku, zadelením do tried, triedníctvom, organizáciou výchovnej práce . Zároveň oboznámila prítomné s bezpečnostnými pokynmi pri pobyte detí v MŠ, zabezpečením tried, pohybe rodičov po areály školy.

Riaditeľka školy oboznámila prítomné s legislatívnymi zmenami od 1.1.2026 a tiež legislatívou od septembra 2025.

Prítomné učiteľky boli oboznámené s realizáciou projektu Bezpečne na ceste, ktorý bude realizovaný v mesiaci október.

Riaditeľka MŠ predložila návrh plánovania na schválenie prítomným učiteľkám, tiež návrh ostatnej pedagogickej dokumentácie

- Školský program
- Plán aktivít školy 2025 / 2026
- plánovanie
- diagnostika
- Školský poriadok
- Správa o vých.-vyuč. výsledkoch za školský rok 2024/2025
- pracovné zošity atď

Učiteľky boli oboznámené s Plánom aktivít školy, Školským poriadkom, adaptáciou, spôsobom plánovania, ako výsledkom tímovej práce.

Učiteľky sa dohodli na spôsobe zápisu do triednej knihy- neprepisovať, dochádzkovej knihy a spôsob vyplňania ostatných tlačív rodičmi. Všetkým učiteľkám boli odovzdané potrebné tlačivá pre rodičov a zoznamy detí

Všetky učiteľky si prezreli zoznamy detí, prípadne skorigovali možnosti zadelenia detí. Prediskutovali sme osobitosti detí .

V harmonograme porád riaditeľka školy oboznámila prítomné s plánom pedagogických, pracovných porád, s termínom rodičovského združenia, tiež s plánom hospitácií a vnútroškolskej kontroly

V diskusii učiteľky vybrali vhodné pracovné zošity doporučené rodičom , schválili sa predbežné návrhy záujmových krúžkov.

V závere riaditeľka poďakovala prítomným a ukončila poradu

Uznesenie:

- pripraviť vhodné nástenky s informáciami pre rodičov, vhodne upraviť triedy
termín: do 31.8. 2025
zodp.: všetky učiteľky
- rozdanie a vyzberanie vyplnených tlačív od rodičov
termín: do 15.9.2025
zodp.: všetky učiteľky
- pripraviť stretnutie rodičov
termín: do 10.9.2025
zodp.: Angelmaierová
- pripraviť schôdzu RŠ
termín: do 15.10.2025
zodp.: Šimonová
- predloženie správy o výchovno-vzdel. činnosti Rade školy a zriaďovateľovi
zodp.: Angelmaierová
termín: Rade školy: do 15.10. 2025
termín: zriaďovateľovi: do 30.10. 2025

Vinohrady nad Váhom 25.8.2025

Zapísala: Z. Angelmaierová

Overila:

Počet prítomných: 4

Počet chýbajúcich: 0

Podpisy: